**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 пгт.Кировский»**

**ДОГОВОР**

**об оказании платных услуг МБОУ «СОШ №1 пгт.Кировский»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 пгт.Кировский» именуемая в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице директора Милюк Ларисы Алексеевна, действующей на основании Устава, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «**Заказчик**», с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании в РФ» и «О защите прав потребителей», а также Порядком определения платы за оказание услуг (выполнение работ), не относящихся к основным видам деятельности МБОУ «СОШ №1 пгт.Кировский» для граждан и юридических лиц, настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1**Исполнитель** предоставляет, а З**аказчик**оплачивает предоставление следующей платной услуги в МБОУ «СОШ № 1 пгт.Кировский»: реализация дополнительной образовательной программы «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» продолжительностью 1 астрономический час.

**2.** **ПРАВА СТОРОН**

2.1. **Исполнитель** имеет право:

2.1.1. Организовать и обеспечить платную  услугу согласно образовательным целям и задачам, рабочей программе группы продленного дня.

2.1.2. Осуществлять подбор, прием и расстановку кадров для организации платной услуги.

2.1.3. Отказать Заказчику в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора или продлении на новый срок настоящего договора, если **Заказчик** в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором ( в том числе за несвоевременную оплату услуги), дающие право **Исполнителю** в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

**2.2. Заказчик, Исполнитель**  имеют право:

2.2.1. На представление информации от **Исполнителя** по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего договора.

2.2.2. Пользоваться имуществом **Исполнителя**, необходимым для осуществления платной услуги.

2.2.3. Принимать участие в мероприятиях, предусмотренных в рамках платной образовательной услуги.

**3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**3.1.** **Исполнитель обязан:**

3.1.1. Познакомить **Заказчика** и **Потребителя** с расписанием оказания платной услуги.

3.1.2. На время пребывания **обучающегося** в школе в соответствии с расписанием занятий отвечать за сохранение его жизни и здоровья.

3.1.3. Уведомить **Заказчика** о нецелесообразности оказания  данной услуги вследствие индивидуальных особенностей обучающегося, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание этих услуг в данном образовательном учреждении.

3.1.4. Во время оказания платной услуги проявлять уважение к личности  **обучающегося**, не допускать физического и психического насилия.

3.1.5.Обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, целями, задачами и условиями данного договора.

**3.2**. **ЗАКАЗЧИК обязан:**

3.2.1. Обеспечить выполнение **обучающимся** требований безопасности и охраны труда , Правил поведения **для обучающихся**  и условий настоящего договора.

3.2.2. Возмещать ущерб, нанесенный в результате порчи или утраты  имущества школы.

3.2.3. Обеспечивать соблюдение **обучающимся** расписания занятий, своевременную явку  аккуратно одетым, причесанным, со всеми необходимыми учебными принадлежностями.  Предупреждать об отсутствии обучающегося на занятиях.

3.2.4. Прививать **обучающемуся**  уважение к обслуживающему персоналу школы.

3.2.5. Вносить плату за услугу по перечислению в рублях. Плата за месяц остается неизменной, независимо от пропущенных занятий и каникулярного периода.

3.2.6. Знакомиться с результатами, успехами **обучающегося**.

3.2.7.Обеспечить **Потребителя** за свой счет предметами и индивидуальными материалами, необходимыми для надлежащего исполнения **Исполнителем** обязательств по оказанию услуги, в количестве, соответствующем потребностям.

**3.3**. **Обучающийся**  **обязан:**

3.3.1. Посещать занятия, указанные в расписании.

3.3.2. Соблюдать Правила для **обучающихся** и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогическому и обслуживающему персоналу **Исполнителя** и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.3.3. Бережно относиться к имуществу **Исполнителя**.

3.3.4. Выполнять требования руководителя группы продленного дня, администрации школы.

**4. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ИЗМЕНЕНИЯ**

**И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. **Для этого одна из сторон за 3 дня до окончания договора письменно должна предупредить другую сторону о прекращении договора** (написать заявление).

4.3. При невыполнении одной из сторон своих обязанностей другая сторона имеет право расторгнуть настоящий договор досрочно. Помимо этого **Исполнитель** вправе отказаться от исполнения договора, если **Заказчик** не внес оплату за услуги согласно разделу 1, что явно затрудняет исполнение обязательств **Исполнителем** и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников **Исполнителя**. При этом расторжение договора не освобождает **Заказчика** от выполнения своих финансовых обязательств, если услуга была получена.

4.4. **Исполнитель** вправе отказаться от исполнения договора, если **Потребитель** своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников **Исполнителя** или препятствует нормальному осуществлению предусмотренных настоящим договором услуг. При этом договор считается расторгнутым, если после одного предупреждения **Потребитель** не устранит указанные нарушения.Расторжение договора не освобождает **Заказчика** от выполнения своих финансовых обязательств.

Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления **Исполнителем Заказчика** об отказе от исполнения договора.

**5. ОПЛАТА УСЛУГ**

5.1. **Заказчик** до 15 числа текущего месяца в рублях оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в сумме 2000 рублей (две тысячи рублей). Оплата производится по перечислению (в безналичном порядке) на лицевой счет школы:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 пгт.Кировский Кировского района»

УФК по Приморскому краю

(МБОУ СОШ №1 пгт.Кировский» л/с 20206Э43400)

р/с 40701810405071000014

БИК 040507001

Дальневосточное ГУ Банка России г.Владивосток

КБК 00000000000000000130

ИНН 2516003383

ОКТОМО 05612151

(ГПД)

Оплата услуг подтверждается квитанцией, предоставленной **Заказчиком Исполнителю.**

5.2. В случае досрочного расторжения данного договора плата за оказанные платные услуги не возвращается.

**6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

6.1. Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**7. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ** | **ЗАКАЗЧИК** |
| Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение«Средняя общеобразовательная школа  №1 пгт.Кировский Кировского района»  Директор \_\_\_\_Л.А. Милюк | Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |